

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	<i>POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE</i>	Rev. 00 07/05/2026



POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

Data di aggiornamento del documento: 07.05.2026

ORISHA S.r.l.

Sede legale: Via Enzo Marmorale n. 6 – 82100 Benevento (BN)
Sede operativa: Via Don Mazzolari n. 25 – 56025 Pontedera (PI)
Sede operativa: Via Panciatichi 118 – 50127 Firenze

REA: BN-147691
Cod. Fiscale e P. IVA: 01779100625
Capitale Sociale: € 400.000,00 i.v.

E-mail: **info@orisha.it**
PEC: **info@pec.orisha.it**
Tel.: **0587 481300**
Tel.: **328 7236407**

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE	Rev. 00 07/05/2026

MISSION E VISIONE STRATEGICA

ORISHA S.r.l. nasce dall'iniziativa di un gruppo di ricercatori e manager per la ricerca, lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti e servizi innovativi ad Alto Valore Tecnologico:

- Progettazione, gestione e consulenza per creazione di hardware, software e App innovative in particolar modo nell'ambito della Visual Image Analysis;
- Produzione e commercializzazione di prodotti e servizi collocabili nell'ambito dell'ICT ad alto valore tecnologico innovativo;
- Studio e realizzazione di apparecchiature e impianti, anche innovativi e sperimentali, di processo e/o ausiliarie, di controllo e misura, con il necessario servizio di assistenza, e manutenzione;
- Attività di consulenza, ricerca e sviluppo in proprio e/o per conto terzi, nel settore delle applicazioni per dispositivi mobili e per tutte le principali piattaforme tecnologiche.

La Società opera nel settore zootecnico applicando tecnologie e servizi innovativi, in particolare l'introduzione di tecniche di analisi d'immagine e nuovi strumenti di rilevamento biometrico, per i processi di valutazione della filiera della carne.

Con effetto dal 01/01/2025, **ORISHA S.r.l.** ha acquisito il ramo di azienda industriale della West Systems S.r.l. (CF/P.IVA 01071300501). West Systems S.r.l. nasce nel 1988 per occuparsi delle tecnologie emergenti nel settore dell'elettronica applicata in molteplici campi, principalmente delle scienze geologiche e ambientali, quali:

- Produzione di strumentazione tecnico-scientifica per la misura delle variazioni spaziali e secolari dei parametri chimico-fisici dei suoli, delle acque e dell'atmosfera;
- Progettazione e realizzazione di sistemi di monitoraggio visivo delle aree a rischio vulcanico;
- Progettazione e realizzazione di sistemi di misurazione per radiazioni alfa, beta, gamma e per la quantificazione delle emissioni di radon;
- Progettazione, sviluppo e calibrazione di strumenti per la quantificazione delle emissioni di biogas in atmosfera in ambito di controllo e monitoraggio di discariche RSU;
- Sviluppo e realizzazione di software informatici su specifica del cliente, utilizzando i più diffusi sistemi come: Visual C++, Visual Basic, Lab View, Borland C++;
- Progettazione, sviluppo ed ingegnerizzazione di apparecchiature per conto di terzi a partire da prototipi.

ORISHA S.r.l., con il ramo di azienda West Systems, opera in modo globale nei settori dell'ingegneria, dei servizi e strumentazioni per il monitoraggio, caratterizzazione e protezione ambientale e della ricerca e sviluppo e vanta importanti e consolidate relazioni con i maggiori enti di ricerca nazionali ed internazionali nel settore del monitoraggio ambientale.

Rientrano nelle attività di ingegneria ambientale:

- Servizi idrici e ambientali: redazione e Revisioni di Piani di Ambito; elaborazione di Piani industriali di gestione; indagini sulle risorse idriche, sistemi di adduzione e loro gestione; ricognizione delle Infrastrutture; progettazione Impianti di trattamento acque; modellistica dei processi di trattamento; modelli di diffusione degli inquinanti in aria, acqua e suolo;

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	<i>POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE</i>	Rev. 00 07/05/2026

- Controllo del rischio idraulico: rischi di inondazione; interventi di messa in sicurezza idraulica; perimetrazioni delle aree a rischio idraulico; modellazione di sistemi idraulici complessi; studi per la redazione di piani di assetto idrogeologico;
- Protezione dell'ambiente: valutazione di impatto ambientale; pianificazione attività dei consorzi di bonifica; simulazione di sistemi ambientali complessi;
- Modellistica e gestione dei dati ambientali: archiviazione ed elaborazione dei dati idrologici misurati a terra; previsione in tempo reale e controllo delle piene; modelli di qualità, monitoraggio e controllo dell'inquinamento fluviale; rilievi fluviali; rilievi sedimentologici.

Rientrano nei servizi di monitoraggio, analisi e caratterizzazione ambientale, le attività:

- Qualità dell'aria - Progettazione e fornitura di servizi di monitoraggio, analisi e caratterizzazione (MAC) chimico-fisica della qualità dell'aria, inclusi servizi di caratterizzazione radioisotopica della materia aerodispersa;
- Progettazione e fornitura di servizi MAC della radioattività ambientale ed artificiale: caratterizzazione radioisotopica delle matrici ambientali, monitoraggio del livello di esposizione a radiazioni ionizzanti e della dispersione di radioisotopi nell'ambiente; caratterizzazione, monitoraggio e analisi di sorgenti radiogene;
- Progettazione e fornitura di servizi di analisi, monitoraggio e caratterizzazione chimico-fisica e radioisotopica delle acque sotterranee, superficiali inclusi corpi idrici marini, incluso il campionamento delle acque per analisi microbiologiche;
- Progettazione e fornitura di servizi di analisi, monitoraggio e caratterizzazione chimico-fisica e radioisotopica di suoli, sedimenti e matrici biologiche;
- Emissioni diffuse e convogliate: progettazione e fornitura di servizi MAC quali a titolo di esempio:
 - emissioni diffuse di biogas dal corpo di discariche RSU, aree contaminate e assimilabili;
 - emissioni non antropogeniche di biossido di carbonio, metano, solfuro di idrogeno ed altre specie gassose, in aree vulcaniche, geotermiche ed altre aree soggette a fenomeni di seepage;
 - emissione di gas naturale, biossido di carbonio ed altre specie gassose in aree di stoccaggio del gas naturale e nei siti di sequestro geologico del biossido di carbonio CCS;
 - emissioni convogliate di biogas dal corpo di discariche RSU o assimilabili.

ORISHA S.r.l., tramite il ramo di azienda West Systems, realizza attività di Laboratorio per la determinazione di flussi molari diffusi di biossido di carbonio (CO₂), metano (CH₄), acido solfidrico (H₂S) e composti organici volatili (COV) all'interfaccia suolo/aria ed ha a tale scopo:

- definito una "Linea Guida Sistema di Gestione Laboratorio" (LGSGL), che specifica i requisiti generali per la competenza, l'imparzialità e il regolare e coerente funzionamento relativamente al proprio Sistema di Gestione Laboratorio, in accordo alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018;
- sviluppato e validato un metodo interno oggetto di validazione, il documento MI-01 "Metodo di determinazione di flussi molari diffusi".

L'alta professionalità maturata dall'esperienza West Systems ha permesso di consolidare la posizione soprattutto nell'ideazione, progettazione e produzione di prototipi di strumentazione scientifica. L'apprezzamento ed i successi

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	<i>POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE</i>	Rev. 00 07/05/2026

raggiunti nel tempo, anche nel mercato internazionale, sono frutto dell'alta specializzazione del personale, composto da ingegneri, fisici, informatici e tecnici, e dalla capacità di rispondere in modo flessibile alle esigenze della clientela.

IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, **ORISHA S.r.l.** ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione per **ORISHA S.r.l.** rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'adozione di policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere di **ORISHA S.r.l.** sono:

- *IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ*
- *CORRETTEZZA E TRASPARENZA*
- *VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE*
- *TUTELA DELLA PERSONA*
- *CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE*

L'attenzione con la quale **ORISHA S.r.l.** concentra i propri impegni, affinché il proprio Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è in linea con la *Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea, e orientata al perseguimento dei seguenti obiettivi:*

- *aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;*
- *riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;*
- *promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;*
- *contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.*

L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione di **ORISHA S.r.l.** ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG al fine di sviluppare un modello organizzativo che promuova la parità di genere e valorizzi l'equità e l'inclusività.

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE	Rev. 00 07/05/2026

ORISHA S.r.l. si impegna:

- *ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;*
- *a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti, dalla selezione dei fornitori all'erogazione dei servizi/ fornitura dei prodotti;*
- *a sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti e delle proprie dipendenti attraverso modalità di lavoro (smart working, part time, orari di lavoro flessibili) tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;*
- *a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;*
- *a promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile.*

POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

Si tratta di politiche più specifiche sulla parità di genere e che forniscono gli input necessari per formulare il Piano Strategico per la parità di genere e per individuare, sviluppare e attuare le procedure specificamente dedicate alla parità di genere, in base al contesto di riferimento dell'organizzazione.

Le policy per la parità di genere, sviluppate in relazione alla politica, sono relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment)
2. Gestione della carriera
3. Equità salariale
4. Genitorialità, cura
5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Nello specifico, gli impegni assunti da **ORISHA S.r.l.** sono:

Selezione ed assunzione (recruitment)

ORISHA S.r.l. nelle attività di selezione ed assunzione del personale da impiegare nelle attività di business rispetta, nella prospettiva del miglioramento, i seguenti principi:

- *la selezione della persona candidata deve essere esercitata in maniera neutrale rispetto al genere;*
- *i criteri di selezione devono prendere in considerazione i requisiti rivolti alle qualità personali come la professionalità, la competenza, la specializzazione, l'esperienza;*
- *la selezione non deve prevedere questioni relative a matrimonio, gravidanza e responsabilità familiari;*

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE	Rev. 00 07/05/2026

- *la selezione deve considerare che la presenza delle donne e degli uomini nell'organico deve essere bilanciata rispetto al totale delle persone presenti;*
- *i ruoli riferiti a dirigenti, responsabili di business unit, di riporto al vertice e con delega al budget, devono essere distribuiti in maniera equilibrata;*
- *la posizione lavorativa, prevista in fase di assunzione, deve prevedere una retribuzione riferita alle mansioni e alle responsabilità e non influenzata dal genere;*
- *la selezione deve considerare che le percentuali di donne e uomini il cui contratto prevede una remunerazione variabile siano bilanciate.*

Gestione della carriera

ORISHA S.r.l. è consapevole che i risultati economici raggiunti dipendono anche dalle risorse umane che vi lavorano e tutte le occasioni di sviluppo di tale carriera intende riferirle ai soli risultati e al solo merito della persona a prescindere dal genere. **ORISHA S.r.l.**, nella prospettiva del miglioramento, gestisce le carriere del personale interno rispettando i seguenti principi:

- *l'attribuzione di ruoli e mansioni deve considerare un bilanciamento di leadership di genere;*
- *la progettazione dei percorsi di carriera e la loro presentazione devono essere rivolte indifferentemente dal genere;*
- *i percorsi di carriera del personale sono accessibili a tutte le persone che possono appurare, in maniera trasparente, il mantenimento degli equilibri riferiti alla parità di genere;*
- *l'ambiente lavorativo nel quale si trascorre la gran parte della giornata deve assicurare la possibilità (tecnologica e fisica) a tutte le persone di esprimersi ed il benessere visto come sicurezza e comfort;*
- *la formazione per lo sviluppo delle competenze e della consapevolezza rappresenta un processo fondamentale inteso a rimuovere eventuali difficoltà di carriera e a ripristinare eventuali equilibri di leadership nel genere;*
- *considerando il passaggio di carriera legato al CdA, almeno 1/3 del nostro CdA deve essere rappresentato dal genere femminile;*
- *le fasi di distacco del personale in caso di licenziamento sono strettamente esaminate verificando il turnover in base al genere;*
- *le promozioni tengono sempre conto del bilanciamento del genere in riferimento a livello funzionale.*

Equità salariale

ORISHA S.r.l., in fase di assunzione e durante tutta la carriera del personale intende assicurare l'equità salariale a prescindere dal genere: i costi da sostenere per remunerare le persone di genere diverso non vengono considerati asimmetricamente. Nel provvedere alla determinazione, alla corresponsione e alle modifiche della retribuzione, **ORISHA S.r.l.** rispetta i seguenti principi:

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE	Rev. 00 07/05/2026

- *la retribuzione delle persone è riconosciuta in relazione al ruolo e alle responsabilità e, eventuali aggiunte a titolo di benefit e di premio a tale retribuzione, si intendono esclusivamente basate sui risultati prodotti e riconosciuti;*
- *la retribuzione, la corresponsione di premi e l'assegnazione di benefit, per trasparenza, sono documentate e accessibili all'intero staff;*
- *i criteri di retribuzione, premi e benefit sono documentati e accessibili all'intero staff;*
- *a chiunque dello staff è riconosciuto il diritto di segnalare eventuali disparità.*

Genitorialità, cura

ORISHA S.r.l. intende non costituire alcun ostacolo alla genitorialità, supportando la maternità e la paternità attraverso attività intese a soddisfare le esigenze di chi, in ragione del proprio stato connesso alla genitorialità, deve bilanciare il proprio impegno tra il lavoro e le nuove occorrenze emerse. **ORISHA S.r.l.** sostiene tale intenzione alla luce dei seguenti principi:

- *la maternità e la paternità sono sostenute da programmi di formazione, informazione e re-inserimento;*
- *la maternità è assistita prima, durante e dopo la nascita;*
- *il congedo di paternità deve essere promosso affinché ne usufruiscano tutti i potenziali beneficiari per l'intero periodo previsto dalla legge;*
- *i rientri dal congedo sono supportati da specifiche iniziative di ri-orientamento;*
- *il supporto alle attività di caregiver (prendersi cura del nascituro/a;)*
- *il supporto ai padri e alle madri viene ampliato attraverso l'offerta di servizi dedicati ai bambini.*

Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)

ORISHA S.r.l. intende poter fornire al proprio personale la possibilità di gestire il tempo da dedicare alla vita e al lavoro attraverso un bilanciamento di equilibri che tenga conto sia degli obiettivi di business aziendali, sia del benessere psicofisico del/della lavoratore/lavoratrice derivante da una maggiore libertà di autodeterminazione. I principi alla base della conciliazione dei tempi di vita-lavoro sono i seguenti:

- *le misure work life balance sono rivolte a tutto il personale a prescindere dal genere;*
- *il part time, la flessibilità degli orari e lo smart working;*
- *il collegamento telematico con tutto il personale che lavora dall'esterno (a prescindere dal contratto), per operazioni di lavoro e la partecipazione alle riunioni.*

Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

ORISHA S.r.l. ripudia ogni forma di abuso e di molestia per tale proposito esercita un'attività di prevenzione e repressione del fenomeno a tolleranza zero. **ORISHA S.r.l.** attua la sua prevenzione attraverso azioni concrete i cui principi prevedono:

- *l'individuazione di abusi e molestie;*
- *la pianificazione in relazione a tale rischio delle azioni di prevenzione;*

	SISTEMA DI GESTIONE DELLA PARITÀ DI GENERE	MOD-G-0610-POL
	POLITICA DELLA PARITÀ DI GENERE	Rev. 00 07/05/2026

- la possibilità di segnalare sospetti e/o fatti inerenti ad abusi e molestie;
- l'assoluta tutela, delle persone segnalanti, da successive eventuali ritorsioni;
- lo sviluppo di una comunicazione gentile e neutrale rispetto al genere;

ORISHA S.r.l. ha predisposto un modulo standard per la segnalazione al Comitato Guida, in qualità di responsabile del monitoraggio dell'attuazione efficace della presente Politica, ed ha attivato i seguenti canali di comunicazione:

A MANO: attraverso un modulo standard di segnalazione al Comitato Guida e un Modulo standard di segnalazioni da recapitare al Comitato Guida personalmente o tramite diretto responsabile.

PER POSTA: le comunicazioni possono essere inviate all'indirizzo Via Enzo Marmorale, 6 - 82100 Benevento (BN). A garanzia della riservatezza del segnalante, è necessario che la missiva sia inserita in una busta chiusa e rechi la dicitura "riservata personale" al soggetto destinatario della stessa.

COMUNICAZIONI VERBALI: nel caso di segnalazioni verbali (anche telefoniche), i componenti del Comitato Guida hanno il dovere di mantenere l'anonimato, se richiesto, del/della Dipendente/Collaboratore da cui riceve la comunicazione.

E-MAIL: le comunicazioni e-mail all'Azienda devono essere inviate ai seguenti indirizzi e-mail: info@orisha.it – comguidapdrorisha@virgilio.it

MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA

La Politica generale sulla parità di genere e quella collegata, nel quadro più ampio delle linee programmatiche, prevede, ai fini di valutarne l'idoneità e la necessità di effettuare modifiche o integrazioni, congiuntamente al Comitato Guida per la Parità di Genere, la definizione e il Riesame periodico degli obiettivi sulla parità di genere.

DIFFUSIONE DELLA POLITICA

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica.

ORISHA S.r.l. si impegna alla promozione e divulgazione della presente **Politica** per la **Parità di Genere** a tutto il personale dipendente e collaboratori, anche mediante la previsione di sessioni formative differenziate in funzione degli ambiti di operatività, dei ruoli e delle responsabilità. Il documento sarà reso disponibile anche a tutti i Portatori di *Interessi* (Stakeholder) sul sito internet aziendale affinché ci sia piena consapevolezza e ulteriore impulso alla promozione dei diritti umani come parte integrante del sistema dei valori che **ORISHA S.r.l.** riconosce e rispetta.

L'idoneità della presente Politica è riesaminata ogni anno durante le attività di riesame del Sistema di Gestione Aziendale.

Benevento (BN), 07/05/2026

ORISHA S.r.l.

(Legale Rappresentante)

